

राजस्थान-सरकार

कार्यालय प्रधानाचार्य चिकित्सा महाविद्यालय एवं नियंत्रक संलग्न चिकित्सालय समूह, कोटा

क्रमांक:- प.2()स्था0.राज0/2019/ 436

दिनांक:- 02 मार्च, 2019

-:: कार्यालय आदेश ::-

राज्य सरकार के परिपत्र क्रमांक प.2(216)डीएमई/2016 दिनांक 17.03.2017 कि अनुपालना में निम्नलिखित चिकित्सक शिक्षकों को उनके नाम के सम्मुख अंकित विभागों का तुरन्त प्रभाव से अग्रिम आदेश तक अथवा स्थानान्तरण/त्यागपत्र/सेवानिवृत्ति होने तक/ 62 वर्ष आयु पूर्ण होने/ 02 वर्ष विभागाध्यक्ष पद पर कार्यकाल पूर्ण होने तक, जो भी पहले हो, तक के लिए विभागाध्यक्ष नियुक्त किया जाता है। यह नियुक्ति 17.03.2019 से प्रभावी मानी जायेगी। ये निम्न गाईडलाईन के अनुसार कार्य करेंगे:-

Administrative

1. All HOD's will be responsible for general administration of departments including duties of staff, cleanness of ward, OPD & Other areas of department, maintenance of machine & equipments, supply of drugs, consumables etc.
2. Distribution of faculty members, gazetted staff in different units will be done after consultation with undersigned only.
3. All PHOD's will send departmental requirements Eg. Civil Constructions, Equipments/Instruments etc. at the earliest to the undersigned.

Academic

- A. All UG and PG teaching Programme should be formulated in accordance with MCI Guidelines and as per direction from P&C office from time to time. PG and UG Coordinators should be nominated according to academic work performance of faculty members and their name should be send to undersigned.
- B. PHOD's should arrange for intra-departments activities Eg. Guest Lectures, PG Students training in other departments, etc.
- C. All requirements pertaining for PG teaching and assessment should be performed as per MCI norms including maintaining the log books, theory writing, periodic evaluations (Theory & Practical), 5 days PG teaching etc.
- D. All PHOD's will conduct departments meeting per month and send the minutes to office of the undersigned.
- E. All PHOD's are directed to fulfill the requirement of PG and UG seats including infrastructure, MCI declaration forms of faculty members (soft & hard Copy).
- F. All PHOD's should ensure smooth conduction of duties of the faculty and residents in outdoor, indoor, referral duties & emergency duties.
- G. For any other matter beside the above guideline PHOD's are directed to consult P&C for the guideline.

S.No.	Name of New HOD's with Post	Name of Department
1.	Dr. Ghanshyam Soni, Sr. Professor	Microbiology
2.	Dr. Deepika Mittal, Asso. Professor	PSM
3.	Dr. Ashok Moondra, Professor	Forensic Medicine
4.	Dr. Rakesh Kumar Sharma, Sr. Professor	General Surgery
5.	Dr. Rajesh Goyal, Sr. Professor	Orthopaedic
6.	Dr. Jai Shree, Professor	Ophthalmology
7.	Dr. Bharti Saxena, Sr. Professor	Obst & Gynae
8.	Dr. Chetan Shukla, Sr. Professor	Anaesthesia
9.	Dr. Suman Khangarot, Sr. Professor	T.B. & Chest

(Signature)

10.	Dr. Dharam Raj Meena, Professor	Radio Diagnosis
11.	Dr. Suresh Kumar Jain, Sr. Professor	Skin & VD

नोट:- शेष विभागों में वर्तमान विभागाध्यक्ष अग्रिम आदेश तक यथावत कार्यरत रहेंगे।

प्रधानाचार्य एवं नियंत्रक

क्रमांक:- प.2()स्था0.राज0/2019/ 436

दिनांक:- 02 मार्च, 2019

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है :-

01. निजी सचिव, माननीय चिकित्सा स्वास्थ्य एवं चिकित्सा शिक्षा मंत्री महोदय, राजस्थान सरकार।
02. श्रीमान शासन सचिव, चिकित्सा शिक्षा विभाग, राजस्थान जयपुर।
03. श्रीमान उप-शासन सचिव(ग्रुप-1), चिकित्सा शिक्षा विभाग, राजस्थान जयपुर।
04. अतिरिक्त निदेशक (प्रशा0) चिकित्सा शिक्षा विभाग, राजस्थान जयपुर।
05. अतिरिक्त प्रधानाचार्य प्रथम/द्वितीय इस महाविद्यालय को।
06. अधीक्षक एम.बी.एस./जे.के.लोन मातृ एवं शिशु चिकित्सालय/नवीन चिकित्सालय/जिला चिकित्सालय, रामपुरा, कोटा।
07. समस्त विभागाध्यक्ष.....।
08. वर्तमान विभागाध्यक्ष डॉ. को प्रेषित कर लेख है कि आपका विभागाध्यक्ष के रूप में कुल कार्यकाल 02 वर्ष का होने का है। अतः आप अपने विभाग का कार्यभार नवनियुक्त विभागाध्यक्ष को दिनांक 16.03.2019 के मध्याह्न पश्चात से सुपुर्द कर दें।
09. संबंधित वर्णित नवनियुक्त विभागाध्यक्ष डॉ. विभाग को प्रेषित कर लेख है कि आप अपने विभाग का कार्यभार वर्तमान विभागाध्यक्ष से दिनांक 16.03.2019 के मध्याह्न पश्चात में प्राप्त कर लें।
10. मुख्य लेखाधिकारी, इस कार्यालय को।
11. समस्त प्रभारी अधिकारी.....।
12. समस्त अनुभाग प्रभारी.....।
13. O-I/c. I.T. cell/website to update website accordingly.

प्रधानाचार्य एवं नियंत्रक