



**Dr. Sarvepalli Radhakrishnan**  
**Rajasthan Ayurved University, Jodhpur**

Administrative Office : Nagaur Road, Kadwad, Jodhpur (Raj.) - 342 037

Application Form to See Answer-book (before Re-evaluation)  
(To be filled in by the student in his/her own handwriting)  
(Please read carefully the instructions/Guidelines of the Application Form.)

1. Name of the student (in Block Letters) \_\_\_\_\_
2. Father's Name \_\_\_\_\_
3. Name of Examination \_\_\_\_\_
4. Roll No. \_\_\_\_\_ Enrolment no; \_\_\_\_\_
5. Name of College \_\_\_\_\_
6. Year and Session \_\_\_\_\_
7. Result: Fail or Pass \_\_\_\_\_
8. Date of Declaration of Result \_\_\_\_\_
9. Particular paper for which answer-book is to be shown. \_\_\_\_\_

**Paper**

**Marks obtained**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
10. Specimen handwriting of the student \_\_\_\_\_
  11. No. Date and Value of Bank Draft \_\_\_\_\_ Dated \_\_\_\_\_  
(If the application is sent by post)  
(i) Bank Draft No. \_\_\_\_\_  
(ii) Name of Bank \_\_\_\_\_  
(iii) Amount of Draft \_\_\_\_\_  
(iv) University Receipt No. and Date \_\_\_\_\_  
(If fee is deposited with Rajasthan Ayurved University, Jodhpur)  
**Note: CHEQUES/MONEY ORDERS/POSTAL ORDERS ARE NOT ACCEPTABLE.**
  12. Address for Correspondence \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Tel.No./with Code: \_\_\_\_\_ Mobile No. \_\_\_\_\_

I will abide by the rules & regulations of the University mentioned in the guidelines.

Date: \_\_\_\_\_

**Signature of Student**

**(Space for office use only)**

**(To be filled after seeing the Answer Book)**

Case No. \_\_\_\_\_

The result of the student was Declared on \_\_\_\_\_.

Application received on \_\_\_\_\_.

Time for showing Answer book \_\_\_\_\_.

I have seen my answer-book

**Signature of the dealing official**

**Signature of the student with date**

**(Professor)**

**(Controller of Exams.)**

**Dy. Registrar**

## **INSTRUCTIONS/GUIDELINES FOR THE CANDIDATES**

छात्रों को उत्तर पुस्तिकाएँ दिखाये जाने संबंधित महत्वपूर्ण दिशा—निर्देश

(अभ्यर्थी को भाषारूपान्तरण में किसी भी प्रकार का सशंय होने पर अंग्रेजी भाषा में दिये गये दिशा—निर्देश ही मान्य होंगे।)

The Application form to see answer-book(s) can be downloaded from the University website. ([www.raujodhpur.org](http://www.raujodhpur.org)). Separate form to be submitted for each answer-book.

छात्र को उत्तर पुस्तिका देखने संबंधित आवेदन पत्र विश्वविद्यालय की वेबसाईट ([www.raujodhpur.org](http://www.raujodhpur.org)) पर उपलब्ध है और प्रत्येक उत्तर पुस्तिका देखने के लिए प्रथम से आवेदन पत्र प्रस्तुत करना होगा।

### **Guidelines regarding showing of answer-books:-**

1. A student shall be entitled to see his/her answer-book(s) only on payment of a non-refundable fee of Rs.1000/ (Rs. One thousand only) per answer-book, in the presence of committed constituted by the Vice-Chancellor.  
छात्र को अपनी उत्तर पुस्तिका देखने के लिए प्रति उत्तर पुस्तिका १०००/— (एक हजार मात्र) जमा करवाने पर माननीय कुलपति महोदय द्वारा गठित कमेटी के समक्ष उत्तर पुस्तिका दिखायी जायेगी।
2. The application to see answer-book will be received by the University within 15 days from the date on which the result is declared by the University.  
छात्र को उत्तर पुस्तिका देखने के लिए विश्वविद्यालय द्वारा परीक्षा परिणाम के घोषित होने के **15** दिवस के अन्दर आवेदन प्रस्तुत करना होगा।
3. Forms received by the University after the due date and found incomplete in any respect shall be liable to summary rejection.  
निर्धारित अवधि के बाद प्राप्त आवेदन तथा अपूर्ण आवेदनों को विश्वविद्यालय द्वारा निरस्त कर दिया जाएगा।
4. No student will damage/destroy or take away the answer book(s). In that case he/she will be punished as per unfair means rules of the University.  
उत्तर पुस्तिका अवलोकन के दौरान यदि छात्र द्वारा उत्तर पुस्तिका को किसी भी प्रकार का नुकसान पहुंचाया जाता है तो विश्वविद्यालय के अनुचित साधन के नियमों के अधीन कार्यवाही की जाएगी।
5. Time limit to see the answer book will be maximum 20 minutes on the scheduled date and time decided by the University failing which his claim will be rejected.  
छात्र को उत्तर पुस्तिका दिखाये जाने की अधिकतम सीमा २० मिनट होगी। उत्तर पुस्तिका दिखाये जाने के लिए विश्वविद्यालय द्वारा नियत दिनांक व समय पर छात्र को उपस्थित होना होगा, उसके बाद उत्तर पुस्तिका नहीं दिखाई जाएगी।

6. Materials like pen, pencil, mobile, books, notes or any electronics device etc., will not be allowed, while the student is permitted to see his/her answer book.  
उत्तर पुस्तिका अवलोकन के दौरान छात्र के पास पेन, पेंसिल, मोबाईल, किताब या नोट्स आदि ले जाने की अनुमति नहीं दी जायेगी।
7. Admit card/proof is required for identification before allowing student to see his/her answer book.  
उत्तर पुस्तिका अवलोकन की स्वीकृति के पूर्व अभ्यर्थी को अपना परीक्षा प्रवेश पत्र या महाविद्यालय द्वारा जारी फोटो पहचान पत्र प्रस्तुत करना होगा।
8. Parents/Guardians/Advocate or any other person will not be allowed during the showing his/her answer book.  
उत्तर पुस्तिका का अवलोकन के दौरान अभ्यर्थी के साथ माता—पिता/संरक्षक/एडवोकेट आदि की उपस्थिति स्वीकार्य नहीं होगी।
9. The photo copy of the answer book will not be issued to the student.  
छात्र को उत्तर पुस्तिका की छाया प्रति उपलब्ध नहीं करवायी जाएगी।
10. The student will be allowed to see his answer-book only once.  
हर अभ्यर्थी को अपनी उत्तर पुस्तिका केवल एक बार ही दिखाई जाएगी।
11. Name of evaluator will not be disclosed in any condition.  
परीक्षक का नाम किसी भी शर्त पर नहीं बताया जाएगा।

\*\*\*