

# कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर

क्रमांक: शिविरा/माध्य/लेखा/डी-2/28001/16-17

दिनांक: 27/6/17

उप निदेशक (समस्त)  
माध्यमिक शिक्षा  
जिला शिक्षा अधिकारी (समस्त)  
माध्यमिक-प्रथम/द्वितीय

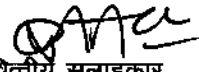
विषय:- भण्डार में उपलब्ध स्थायी सामग्री का वर्ष 2016-17 का भौतिक सत्यापन करने एवं बेशी अप्रचलित/अनुपयोगी सामान का निस्तारण बाबत ।  
प्रसंग:- इस कार्यालय का समसंख्यक पत्र दिनांक 07.04.17

उपर्युक्त विषयान्तर्गत प्रासंगिक के सम्बन्ध में पुनः निर्देशित किया जाता है कि वित्तीय वर्ष 2016-17 का आपके कार्यालय एवं अधीनस्थ विद्यालयों के स्थायी भण्डार पंजिका में उपलब्ध सामग्री का सामान्य वित्तीय लेखा नियमों के पार्ट -II के नियम 13 में दी गई निर्धारित प्रक्रिया एवं नियमों के अनुसार भण्डार में उपलब्ध सामग्री का भौतिक सत्यापन अनिवार्य रूप से निर्धारित कमेटी के माध्यम से सम्पन्न किया जावे ।

भौतिक सत्यापन की रिपोर्ट के आधार पर बेशी/अनुपयोगी/अप्रचलित सामान का निस्तारण सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों के पार्ट-II के नियम 16 से 21 एवं 22 से 27 में अंकित प्रावधानों के अनुसार करने की कार्यवाही करें । नकारा सामग्री के निस्तारण हेतु शक्तियां सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों के पार्ट-II के आईटम संख्या 35 से 37 के अनुसार होगी । नकारा सामग्री के निस्तारण के कार्य को अभियान के रूप में संचालित किया जावे तथा इस सम्बन्ध में सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों के अनुसार कमेटी का गठन किया जावे । कार्यालय के वरिष्ठतम लेखाधिकारी/सहायक लेखाधिकारी I, II एवं कनिष्ठ लेखाकार को इस अभियान हेतु विशेष रूप से निर्देशित एवं प्रभारी नियुक्त किया जावे । मासिक प्रगति रिपोर्ट माह की 5 तारीख को निर्धारित प्रपत्र में अनिवाय रूप से [caosecedu@gmail.com](mailto:caosecedu@gmail.com) पर भिजवाया जाना सुनिश्चित करें ।

क्र.सं.	कार्यालय/विद्यालय का नाम	सामान का पुस्तक मूल्य	नीलामी से प्राप्त आय	टेक्स/वेट	नीलामी से प्राप्त कुल आय	चालान नं./दिनांक
1	2	3	4	5	6	7

मासिक प्रगति सूचना आवश्यक रूप से प्रस्तुत करेंगे । मासिक प्रगति सूचना न आने एवं नियमों के अनुसार निस्तारण सम्बन्धी कार्यवाही नहीं होने पर सम्बन्धित अधिकारियों एवं कर्मचारियों के विरुद्ध नियमानुसार कार्यवाही की जावेगी ।

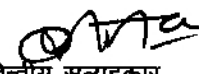
  
वित्तीय सलाहकार,  
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान,  
बीकानेर

क्रमांक:शिविरा/माध्य/लेखा/डी-2/28001/16

दिनांक:

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है :-

- उप निदेशक प्रशासन, माध्यमिक शिक्षा, कार्यालय हाजा को निर्देशित किया जाता है कि भण्डार में उपलब्ध समस्त अनुपयोगी सामग्री का सत्यापन पश्चात निस्तारण की कार्यवाही सुनिश्चित करें ।
- उप निदेशक, समाज शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर
- प्रधानाचार्य, राजकीय उच्च अध्ययन शिक्षण संस्थान, बीकानेर/अजमेर
- प्रधानाचार्य सादुल स्पोर्ट्स स्कूल, बीकानेर
- सिस्टम एनालिस्ट कार्यालय हाजा को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु ।

  
वित्तीय सलाहकार,  
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान,  
बीकानेर