150

कार्यालय निदेशक माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर

क्रमांक–शिविरा–मा/माध्य/आदर्श वि/मॉनिटरिंग/2018–19/68 दिनांक 25/02/2021

समस्त संभागीय संयुक्त निदेशक,
(स्कूल शिक्षा)।

अति–आवश्यक

समस्त मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी एवं
पदेन जिला परियोजना समन्वयक, समग्र शिक्षा।

समस्त जिला शिक्षा अधिकारी
(मुख्यालय), माध्यमिक/प्रारंभिक शिक्षा।

विषयः– वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह–2020–21 के आयोजन के संबंध में।
प्रसंगः– राज्य परियोजना निदेशक एवं आयुक्त, रा.स्कूल शि.प.,जयपुर के पत्रांक–रा.स्कूल शि. परिषद्/जय/आ. एवं उत्कृ./2020–21/19016 दिनांक 09.02.2021 के क्रम में।

उपर्युक्त विषयान्तर्गत एवं प्रासंगिक पत्र के क्रम में लेख है कि राज्य सरकार की आदर्श एवं उत्कृष्ट विद्यालय योजनान्तर्गत चयनित विद्यालयों, माध्यमिक शिक्षा एवं प्रारंभिक शिक्षा के चयनित विद्यालयों, स्वामी विवेकानन्द राजकीय मॉडल स्कूल एवं चयनित कस्तूरबा गांधी बालिका विद्यालयों (सूची संलग्न) के विद्यार्थियों को सत्र–पर्यन्त विद्यालय की शैक्षिक एवं सह–शैक्षिक गतिविधियों में उनके श्रेष्ठ प्रदर्शन एवं उपलब्धियों से प्रोत्साहित करने एवं अभिभावकों की विद्यालय के साथ सहभागिता बढ़ाने के उद्देश्य से वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह–2021 का आयोजन **20 मार्च, 2021** तक किया जाना है।

वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह–2020–21 के सफल एवं प्रभावी आयोजन सुनिश्चित करने हेतु निम्नानुसार कार्यवाही सुनिश्चित करें/करावें:–

1. उक्त आयोज्य समारोह में जनप्रतिनिधी, गणमान्य व्यक्ति, प्रशासनिक अधिकारी, भामाशाह, दानदाता, क्षेत्रीय कम्पनी के प्रबंधक, सीएसआर हेड, एसडीएमसी/एसएमसी के सदस्य, विद्यालय के सफल पूर्व छात्र एवं समस्त अभिभावकों को अनिवार्यतः आमंत्रित किया जावे ताकि उनके द्वारा साझा किए गए अनुभवों से विद्यार्थी प्रोत्साहन प्राप्त कर सके।
2. जिला/ब्लॉक/पंचायत/शहरी क्षेत्र में सीआरसीएफ स्तरीय आयोजन समिति आपस में प्रभावी सम्पर्क एवं समन्वय स्थापित करते हुवे प्रत्येक समारोह में अधिकाधिक जनसहभागिता सुनिश्चित करें।
3. राज्य, जिला, ब्लॉक एवं ग्राम पंचायत तथा शहरी सीआरसी परिक्षेत्र के जनप्रतिनिधियों, अधिकारियों, भामाशाहों, दानदाताओं को चिह्नित कर विद्यालयों में आमंत्रित करने हेतु उनसे सम्पर्क कर उनकी सूची आदान–प्रदान (जिला/ब्लॉक/पीईईओ/यूसीईईओ कार्यालयों के मध्य) की जावे ताकि विद्यालयों की आवश्यकताओं के संबंध में अधिकाधिक जनसहयोग प्राप्त किया जा सके।
4. समस्त आयोजक विद्यालयों के संस्था प्रधान अपने–अपने विद्यालयों की आवश्यकताओं को समारोह आयोजन से पूर्व प्राथमिकता के अनुसार सूचीबद्ध कर लेवें ताकि समारोह के दौरान सीएसआर फर्म, भामाशाह, उद्योगपति, दानदाता, जनप्रतिनिधी, विद्यालयों के सफल पूर्व छात्र इत्यादि को उक्त आवश्यकताओं के बारे में अवगत करवाया जाकर उनसे वांछित सहयोग प्राप्त किया जा सके।
5. गत वर्ष की बोर्ड एवं सामान्य परीक्षा के टॉपर्स को आमंत्रित कर सम्मानित किया जावे। टॉपर्स के संक्षिप्त Motivational Speech के माध्यम से अन्य विद्यार्थियों को श्रेष्ठ शैक्षणिक प्रदर्शन हेतु प्रेरित किया जावे।
6. समारोह में वर्तमान सत्र के दौरान विभिन्न प्रतियोगिताओं जैसेः– निबन्ध, चित्रकला, प्रश्नोत्तरी, वाद–विवाद इत्यादि के विजेता एवं विद्यालय में श्रेष्ठतम शैक्षणिक उपलब्धि वाले विद्यार्थियों को पुरस्कृत एवं सम्मानित किया जावे।
7. कार्यक्रम का आयोजन गरिमामय रहे इस बात का पूर्णतया ध्यान रखा जावे।
8. समारोह में सम्बलन प्रदान करने हेतु जिला एवं ब्लॉक स्तरीय अधिकारियों की उपस्थिति सुनिश्चित करेंगे।
9. उक्त समारोह का आयोजन कोविड–19 महामारी के परिप्रेक्ष्य में राज्य सरकार के गृहविभाग एवं शिक्षा विभाग द्वारा जारी SOP की पूर्णतः पालना सुनिश्चित करवाते हुए किया जाना सुनिश्चित करें।
10. कोरोना महामारी के संक्रमण से बचाव एवं रोकथाम हेतु घोषित लॉकडाउन के दौरान नवाचार के रूप में प्रारंभ किए गए ऑनलाईन शिक्षण में सर्वश्रेष्ठ कार्य करने वाले शिक्षकों को भी सम्मानित किया जावे।

कार्यालय का पताः– कार्यालय निदेशक माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर
दूरभाषः– 0151–2522238 ई–मेलः– dserajadarsh.edu@rajasthan.gov.in

11. समारोह आयोजन से संबंधित सूचना की प्रविष्टि शाला दर्पण पोर्टल पर निर्धारित समयावधि में आवश्यक रूप से करें।
12. समारोह आयोजन से संबंधित वांछित सूचनाओं को इस कार्यालय की ई–मेल आई.डी.–dserajadarsh.edu@rajasthan.gov.in पर भी भिजवाया जाना सुनिश्चित करें।
13. प्रासंगिक पत्र के बिन्दु संख्या 17 के अतिरिक्त सीडीईओ कार्यालय प्रतिदिन उक्त समारोह आयोजन से संबंधित सर्वश्रेष्ठ दो फोटोग्राफ्स एवं एक वीडियो इस कार्यालय की ई–मेल आई.डी.– rajadarshschool2017@gmail.com पर अनिवार्यतः प्रेषित करें।
14. अन्य प्रासंगिक पत्रानुसार समारोह के सफल आयोजन हेतु जारी दिशा–निर्देशानुसार (संलग्न) एवं उक्त आयोजन के संबंध में दिनांक 18.02.2021 को आयोजित वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग में दिये गये दिशा–निर्देशानुसार समारोह का आयोजन सुनिश्चित करें।

उक्तानुसार चयनित राजकीय विद्यालयों में वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह का सफल आयोजन एवं समारोह आयोजन हेतु परिषद् कार्यालय द्वारा प्रदत्त राशि का समुचित उपयोग निर्धारित दिशा–निर्देशानुसार किया जाना सुनिश्चित करें।

इस कार्य को सर्वोच्च प्राथमिकता प्रदान करते हुवे निर्धारित समयावधि में सम्पादित करें।

संलग्नः– उपर्युक्तानुसार

(सौरभ स्वामी)
आई.ए.एस.
निदेशक
प्रारंभिक एवं माध्यमिक शिक्षा,
राजस्थान, बीकानेर

क्रमांक–शिविरा–मा/माध्य/आदर्श वि/मॉनिटरिंग/2018–19/68 दिनांक 25/02/2021

प्रतिलिपिः निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित हैः–

1. निजी सचिव, प्रमुख शासन सचिव, स्कूल शिक्षा एवं भाषा विभाग, राजस्थान, जयपुर।
2. निजी सचिव, आयुक्त, स्कूल शिक्षा एवं राजस्थान स्कूल शिक्षा परिषद् सह विशिष्ट शासन सचिव, स्कूल शिक्षा विभाग, राजस्थान, जयपुर।
3. राज्य परियोजना निदेशक, समग्र शिक्षा एवं अति.आयुक्त, रास्कूलशिप., जयपुर।
4. निदेशक, प्रारंभिक शिक्षा एवं पंचायती राज (प्रारंभिक शिक्षा), राजस्थान, बीकानेर।
5. शासन उप सचिव, शिक्षा (ग्रुप–1/2/5)/प्रारंभिक शिक्षा (संस्थापन)/प्रारंभिक शिक्षा (आयोजना), राजस्थान, जयपुर।
6. अतिरिक्त राज्य परियोजना निदेशक–प्रथम/द्वितीय, रा.स्कूल शि.प.,जयपुर।
7. समस्त उपायुक्त, रा.स्कूल शि.प.,जयपुर।
8. समस्त अतिरिक्त जिला परियोजना समन्वयक, समग्र शिक्षा ।
9. समस्त मुख्य ब्लॉक शिक्षा अधिकारी एवं पदेन बी.आर.सी.एफ., समग्र शिक्षा ।
10. समस्त पदेन पंचायत प्रारंभिक शिक्षाधिकारी (पीईईओ)/सीआरसीएफ तथा संस्था प्रधान।
11. समस्त शहरी संकुल संदर्भ केन्द्र प्रभारी (सीआरसीएफ)/शहरी संकुल प्रारंभिक शिक्षा अधिकारी (UCEEO) तथा संस्था प्रधान।
12. **समस्त जिला प्रभारी, कार्यालय हाजा को प्रेषित कर लेख है कि वे प्रभारित जिले के प्रभारी के रूप में जिला स्तरीय अधिकारियों से सम्पर्क एवं समन्वय स्थापित कर जिला क्षेत्राधिकार के उक्तानुसार चयनित समस्त विद्यालयों में समारोह आयोजन तथा आयोजन की सूचना शाला दर्पण पोर्टल पर प्रविष्ट करवाये जाने की सुनिश्चिता हेतु ब्लॉक/जिला स्तरीय अधिकारियों का सतत् प्रबोधन एवं यथावश्यक सम्बलन प्रदान करें, साथ ही अपने प्रभारित जिले में आयोजित होने वाले उक्त समारोह में सें किसी एक आयोजन में अधोहस्ताक्षरकर्ता की अनुमति उपरांत भाग लेना सुनिश्चित करते हुए सम्बलन प्रदान करेंगे।**
13. उपनिदेशक, शाला दर्पण, रा.स्कूल शि.प.,जयपुर एवं सहायक निदेशक, शाला दर्पण प्रकोष्ठ, कार्यालय हाजा।
14. प्रभारी अधिकारी, आदर्श एवं उत्कृष्ट विद्यालय प्रकोष्ठ, रास्कूलशिप., जयपुर।
15. प्रभारी अधिकारी, सी.एस.आर.प्रकोष्ठ, कार्यालय हाजा।
16. सिस्टम ऐनालिस्ट, कम्प्यूटर अनुभाग, कार्यालय हाजा को विभागीय वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु।
17. स्टाफ ऑफिसर, माध्यमिक/प्रारंभिक शिक्षा, राज0, बीकानेर।
18. रक्षित पत्रावली।

निदेशक
माध्यमिक शिक्षा,राजस्थान,
बीकानेर।